

TL/ 8051505167

Projectmedewerker Technologisch Kenniscentrum Textielverzorging (fulltime)

Ben jij resultaatgericht, gedreven en wil je je inhoudelijk verdiepen? Wil je graag kennis delen en heb je daarnaast een proactieve en positieve instelling, dan zoeken wij jou!

Het Technologisch Kenniscentrum Textielverzorging (TKT) is het kenniscentrum voor de textielverzorgende industrie. TKT verbindt de vraag en aanbod naar kennis. Zij initieert, participeert en volgt relevante ontwikkelingen. Daarnaast deelt zij de kennis met de branche. TKT coördineert onderzoek, maar voert zelf geen onderzoek uit. TKT opereert in opdracht van de betrokken brancheorganisaties NETEX (stomerijen), FTN (textielbeheer en wasserijen) en/of CINET (de internationale branchevereniging voor de textielservice).

Vanwege uitbreiding zijn wij op zoek naar een fulltime project medewerker.

Functieomschrijving

TKT laat een groot aantal onderzoeken uitvoeren op het gebied van de textielservice. De onderwerpen van deze onderzoeken lopen sterk uiteen van procesverbetering (verlaging van het energieverbruik of kostenverlaging), de effectiviteit van reinigingsprocessen (vlekverwijdering of hygiëne), optimalisatie van materiaalkeuze (textiel) en dienstverlening. Hiervoor is TKT op zoek naar een project medewerker die in ca. 1 jaar kan doorgroeien naar projectleider, die zelfstandig projecten op kan pakken, algemene werkzaamheden uit kan voeren, de uitvoering van projecten kan begeleiden en de rapportage en het presenteren van deze onderzoeksprojecten kan verzorgen. Het betreft een fulltime (40 uur) functie met als standplaats Ophemert.

Profiel

Je bent net afgestudeerd HBO/WO in chemische- of procestechnologie, technische textielkunde, of aanverwante richting en zoekt een interessante en uitdagende baan om ervaring op te doen op de arbeidsmarkt. Je hebt de interesse om je te verdiepen in inhoudelijke onderwerpen, organisatorisch vermogen om je werkzaamheden te plannen en te coördineren binnen een dynamische werkomgeving en communicatieve vaardigheden, zowel mondeling als schriftelijk. Je hebt een proactieve en zelfstandige werkhouding.

Functievereisten

Voor deze functie stellen wij de volgende vereisten:

- een afgeronde relevante HBO/WO-opleiding;
- een enthousiaste en flexibele werkhouding;
- goede contactuele eigenschappen;
- pragmatische en resultaatgerichte werkwijze;
- proactief, zelfstandigheid en accuratesse;
- goede beheersing MS Office Professional (Word, Excel, PowerPoint);
- uitstekende beheersing van de Nederlandse en de Engelse taal

Wat bieden wij

Wij bieden je een afwisselende baan in een dynamische werkomgeving met een divers takenpakket in een jong, gedreven en enthousiast team. M&P heeft oog voor de individuele werknemer en doorgroeimogelijkheden zijn volop aanwezig.

Interesse?

TKT maakt gebruik van de diensten van M&P Bureauservice B.V.. Wil jij ons team komen versterken, mail ons dan bij voorkeur of schrijf ons jouw motivatiebrief en C.V.. Wij zullen dan zo spoedig mogelijk contact met je opnemen.

Acquisitie naar aanleiding van deze vacature wordt niet op prijs gesteld.

Jouw motivatie met CV kun je sturen naar:

M&P Bureauservice B.V.

T.a.v. Marianne Wennekes en/of Sharon Hulkenberg

Postbus 10

4060 GA Ophemert

hr@menp.nl