

8051606077

Bijbaan projectmedewerker Technologisch Kenniscentrum Textielverzorging

Ben jij resultaatgericht, gedreven en wil je een leuke bijbaan? Wil je graag werkervaring en kennis opdoen en heb je daarnaast een proactieve en positieve instelling, dan zoeken wij jou!

Het Technologisch Kenniscentrum Textielverzorging (TKT) is het kenniscentrum voor de textielverzorgende industrie. TKT verbindt de vraag en aanbod naar kennis. Zij initieert, participeert en volgt relevante ontwikkelingen. Daarnaast deelt zij de kennis met de branche. TKT coördineert onderzoek, maar voert zelf geen onderzoek uit. TKT opereert in opdracht van de betrokken brancheorganisaties NETEX (stomerijen), FTN (textielbeheer en wasserijen) en/of CINET (de internationale branchevereniging voor de textielservice).

Vanwege diverse projecten zijn wij op zoek naar een projectmedewerker voor een bijbaan.

Functieomschrijving

TKT fungeert als kenniscentrum en vraagbaak op het gebied van chemisch reinigen, industrieel wassen en textielservice. De kennis en ervaringen die TKT heeft opgedaan in de vele projecten worden vertaald naar training en opleidingsmaterialen voor nationaal en internationaal gebruik. Deze materialen variëren van basiskennis tot meer gevanceerde onderwerpen en informatie.

De materialen worden aangeboden via een geheel vernieuwde E-Learning omgeving. Hierin wordt de kennis thematisch, praktisch en visueel weergegeven. Voor het optimaliseren, visualiseren, vertalen, updaten en onderhouden van deze programma's is TKT op zoek naar een projectmedewerker. De taken bestaan onder andere uit het vertalen van de educatie materialen (Engels, Nederlands) afbeeldingen opmaken en bijvoegen, opmaak van de programma's bijwerken en animaties maken.

Profiel

Je hebt basiskennis van bijvoorbeeld chemische- of procestechnologie, technische textielkunde of aanverwante richting en zoekt een interessante opdracht. Je hebt de interesse om je te verdiepen in inhoudelijke onderwerpen en communicatieve vaardigheden, zowel mondeling als schriftelijk. Je hebt een proactieve en zelfstandige werkhouding.

Functievereisten

Voor deze functie stellen wij de volgende vereisten:

- basiskennis van techniek
- een enthousiaste en flexibele werkhouding;
- pragmatische en resultaatgerichte werkwijze;
- proactief, zelfstandig en accuraat;
- goede beheersing MS Office Professional (Word, Excel, PowerPoint);
- goede beheersing van de Nederlandse en de Engelse taal

Wat bieden wij

Wij bieden je een interessant opdracht met een divers takenpakket in een jong, gedreven en enthousiast team. Door de web-based tools kunnen deze werkzaamheden flexibel en op afstand worden ingevuld. M&P heeft oog voor het individu. Doorgroeimogelijkheden zijn aanwezig.

Interesse?

TKT maakt gebruik van de diensten van M&P Bureauservice B.V.. Wil jij ons team komen versterken, mail ons dan bij voorkeur of schrijf ons jouw motivatiebrief en C.V.. Wij zullen dan zo spoedig mogelijk contact met je opnemen.

Acquisitie naar aanleiding van deze vacature wordt niet op prijs gesteld.

Jouw motivatie met CV kun je sturen naar:

M&P Bureauservice B.V.
T.a.v. Sharon Hulkenberg
Postbus 10
4060 GA Ophemert
hr@menp.nl